## Søknad om prosjektmidler fra hovedprosjektet *Sikre kritisk kompetanse i PH og TSB*

## A. Veileder for søknad

Per prosjekt skal det leveres:

1. **Prosjektbeskrivelse**
Bruk mal for prosjektbeskrivelse for utfylling av søknad (Del B i dette dokumentet). Alle punkter må utfylles. Formelle krav:

	* + Prosjektbeskrivelsen skal være kortfattet og skrives på norsk.
		+ For begrensning i søknadens størrelse, se maksimalt antall ord per del.
		+ Alle punkter i malen for prosjektbeskrivelse må besvares i malens format.
2. **Budsjett**
Budsjett utformes i separat budsjettmal i Excel, og legges ved som eget vedlegg (se «Mal for budsjett»). Dette skal inneholde en oversikt over kostnadsrammen for prosjektet i hele prosjektets varighet. Hvert enkelte helseforetak sitt økonomiske bidrag til prosjektet må dokumenteres i budsjettet.

## B. Mal for prosjektbeskrivelse

#### 1. Kort om prosjektet

##### 1.1. Prosjekttittel og satsningsområde

*Tittel / Navn på prosjektet skal svare til prosjektets innhold. Fyll ut prosjekttittel og hvilket satsningsområde søknaden tilhører:*

|  |  |
| --- | --- |
| Prosjekttittel: |  |
| Hvilket av satsningsområdene i hovedprosjektet tilhører søknaden:1. Utvikle gode og sammenhengende pasientforløp
2. Beholde og rekruttere fagfolk
3. Sikre god ledelse, styring og administrasjon
4. Tjenesteutvikle og styrke samarbeidet med kommunehelsetjenesten
5. Optimalisere samarbeid med utdanningsinstitusjonene
 | *Søknaden tilhører følgende satsningsområde:* |

##### 1.2. Søknadsansvarlig/prosjektleder

*Fyll ut kontaktinformasjon på søknadsansvarlig som vil fungere som prosjektleder og kontaktperson:*

|  |  |
| --- | --- |
| Navn: |  |
| E-postadresse: |  |
| Telefonnummer: |  |
| Institusjon: |  |

#####

#### 2. Prosjektforklaring

Forklar prosjektet gjennom å fylle ut pkt. 2.1 og 2.2.

##### 2.1. Prosjektsammendrag

Prosjektsammendraget skal gi en kort beskrivelse av bakgrunnen for prosjektet gjennom å belyse:

* *Det sentrale utfordringsbildet.*
* *Problemstillinger og hovedhypotese, med klar relasjon til ett eller flere av hovedprosjektets delmål.*
* *Kortsiktige og langsiktige mål med prosjektet.*
* *Den forventet effekten av prosjektet og betydning for hovedprosjektets delmål, inklusive nytte for pasienter og ansatte i regionen.*

*Fyll ut prosjektsammendrag med utgangspunkt i punktene over:*

|  |
| --- |
| *Maks. 1000 ord.* |

##### 2.2. Lokal tilpasning av delprosjekter

*Dersom søknaden innebærer vesentlige forskjeller mellom helseforetakenes lokale gjennomføring av delprosjektet, må det utarbeides nærmere beskrivelse av disse. Fyll ut beskrivelse av hvordan løsningene er relatert til hverandre, og hva som er de enkeltes unike bidrag:*

|  |
| --- |
| *Maks. 500 ord.* |

#### 3. Plan for gjennomføring av prosjektet

Beskriv plan for gjennomføring av prosjektet gjennom å fylle ut pkt. 3.1 til 3.8.

##### 3.1. Oversikt over organisering og samarbeid

*Fyll inn oversikt over organisering, samarbeid og hvem som er tilknyttet prosjektet i tabellen nedenfor. Tabellen kan justeres ved behov. Klinikksjef skal stå som prosjekteier:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rolle i prosjektet** | **Navn** | **Institusjon** | **Stilling** |
| Prosjekteiere |  |  | Klinikksjef |
| Prosjektleder  |  |  |  |
| Prosjektansvarlig i samarbeidende enheter |  |  |  |
| Eksterne samarbeidspartnere |  |  |  |

##### 3.2. Plan for samarbeid

*Fyll inn plan for, og omfang av, samarbeid / erfaringsutveksling med andre helseforetak eller samarbeidende instanser:*

|  |
| --- |
| *Maks. 500 ord.* |

##### 3.3. Plan for medvirkning

*Fyll inn plan for medvirkning med lokale brukerrepresentanter og tillitsvalgte på foretaksnivå, herunder plan for hvordan medvirkning skal gi merverdi i prosjektet. Relevante parter er de som påvirker / blir påvirket av prosjektet. Oppgi om representantene får en rolle i eksisterende medvirkningsstrukturer eller en rolle i prosjektorganiseringen:*

|  |
| --- |
| *Maks. 100 ord.* |

##### 3.4. Plan for kompetansedeling

*Fyll inn plan for kompetansedeling. Med plan for kompetansedeling menes beskrivelser av hvordan ny kunnskap, metode eller verktøy skal deles / tas i bruk i tjenesten på tvers av regionen:*

|  |
| --- |
| *Maks. 300 ord.* |

##### 3.5. Aktivitetsplan

*Fyll inn tabellen for aktivitetsplan, herunder en fremdriftsplan som gir oversikt over hovedaktiviteter for å oppnå prosjektets mål, samt tidsperioden disse anslås gjennomført. Tabellen kan justeres ved behov:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fase** | **Tidsperiode** | **Hovedaktiviteter** |
| **Oppstartsfase** | *Fyll ut periode for fase (måned, kvartal eller år)* | * *Fyll ut*
 |
| **Gjennomføringsfase**1. ***Utprøvingsfase***
2. ***Implementeringsfase***
 |  |  |
| **Gevinstrealiseringsfase** |  |  |

##### 3.6. Beskrivelse av nåsituasjon, mål og måleindikatorer

*Fyll inn i tabellen en beskrivelse av nåsituasjon (inkl. nullpunktsmålinger), målbilde for prosjektet, og relevante måleindikatorer (KPI-er). KPI (Key Performance Indicators) er måleindikatorer som gir grunnlag for å vurdere gevinster / effekter ved prosjektets slutt opp mot beskrevet nåsituasjon.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Beskrivelse av nåsituasjon** | **Målbilde for prosjektet** | **Beskrivelse av KPI** |
| Hvordan oppleves nåsituasjonen? Hva er status på måleindikatorene i dag (nullpunktsmålinger)? | Beskriv hvordan det ser ut når prosjektet har nådd de ønskede målene. | Hvordan vil vi måle gevinsten av prosjektet (KPI)? |
| *Fyll ut* | *Fyll ut* | *Fyll ut* |
|  |  |  |
|  |  |  |

##### 3.7. Plan for gevinstrealisering

*Basert på identifiserte KPI-er, beskriv plan for gevinstrealisering og synliggjøring av prosjektets effekter. Dette innebærer hvordan jobbe med å hente ut gevinster fra prosjektet i etterkant av prosjektets slutt, herunder videreføring og synliggjøring av prosjektets gevinster / effekter:*

|  |
| --- |
| *Maks. 500 ord.* |

##### 3.8. Innledende vurdering av risikoelementer

*Fyll inn vurdering av risikoelementer ved prosjektet, særlig i lys av kvalitet og pasientsikkerhet. Beskriv potensielle risikoer, aktuelle tiltak for å redusere risiko, og deres initielle vurdering av risikonivå (lav, moderat eller høy). Fyll inn ekstra rader ved behov:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Risikoelement** | **Beskrivelse** | **Aktuelle tiltak for å redusere risiko** | **Initiell vurdering av risikonivå** |
| *Risikoelement* | *Fyll ut* | *Fyll ut* | *Lavt – moderat – høyt*  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

#### 4. Innledende vurdering av etiske problemstillinger

*Redegjør for eventuelle etiske problemstillinger tilknyttet prosjektet og hvordan de vil håndteres i forkant, underveis og i etterkant av prosjektet. Dersom det ikke vurderes å være etiske problemstillinger forbundet med prosjektet, må dette også begrunnes.*

|  |
| --- |
| *Maks. 300 ord.* |